

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

### **Inhoud**

1. Inleiding.....	2
1.1. Overeenkomst tussen de partijen .....	2
1.1.1 De ondertekenende partijen.....	2
1.1.2 Rol van de partijen .....	2
1.1.3 Duurtijd van de overeenkomst .....	2
1.1.4 Wijzigingen .....	2
1.2. Domein/Scope .....	3
1.3. Definities .....	3
2. Objectieven.....	3
2.1. De kwaliteit van de inhoud van TELEBIB2 waarborgen .....	3
2.1.1 Kwaliteit .....	3
2.1.2 Inhoud .....	4
2.1.3 Positionering van TELEBIB2 .....	4
2.2. Tijdig reageren op aanvragen binnen een bepaalde procedure .....	4
3. Beschrijving van de dienstverlening .....	5
3.1. Wie kan aanvragen.....	5
3.2. Soorten aanvragen .....	5
3.2.1 Aanvragen voor nieuwe gegevens en/of waarden.....	5
3.2.2 Aanvragen voor wijzigingen, vervangingen, depreciaties of schrappingen van gegevens en/of waarden .....	7
3.2.3 Speciaal geval : externe waardenlijsten.....	8
3.3. Beroepsprocedure .....	8

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

## **1. INLEIDING**

### **1.1. Overeenkomst tussen de partijen**

#### **1.1.1 De ondertekenende partijen**

Deze overeenkomst wordt gesloten tussen

- de Gemengde Opvolgcommissie samengesteld uit vertegenwoordigers van
  - Assuralia
  - de Makelaarsfederaties (Feprabel, FVF, BVVM)
- het TELEBIB2-Centrum.

De overeenkomst wordt door een vertegenwoordiger van elk van deze vijf partijen ondertekend. Dit zijn de basisondertekenaars.

Hieraan kunnen toegevoegd worden :

- Ontwikkelaars van makelaarssoftware (ontwikkelaars van pakketten en makelaarskantoren met eigen beheerssystemen).
- Organisaties die binnen de verzekeringssector actief zijn en waarmee informatie uitgewisseld kan worden (DATASSUR, INFORMEX, ...).

Elke van deze partijen kan vrij toetreden door het ondertekenen van de overeenkomst samen met de basisondertekenaars. Zij worden verder de toegevoegde ondertekenaars genoemd.

#### **1.1.2 Rol van de partijen**

- Het TELEBIB2-Centrum is uitvoerder van deze overeenkomst.
- De Gemengde Opvolgcommissie bewaakt het sectorale karakter.
- De verzekeringsondernemingen, de ontwikkelaars van makelaarssoftware en de andere organisaties zijn potentiële gebruikers van TELEBIB2.

#### **1.1.3 Duurtijd van de overeenkomst**

Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur. Zij vangt aan op de datum van ondertekening.

Elke partij heeft het recht uit de overeenkomst te stappen. Dit kan echter alleen mits het in acht nemen van een vooropzeg van 6 maanden die schriftelijk aan de overige partners wordt overgemaakt.

#### **1.1.4 Wijziging**

Uitsluitend de basisondertekenaars kunnen wijzigingen aan deze overeenkomst voorstellen. Dit kan op gelijk welk ogenblik gebeuren.

Wijzigingen kunnen alleen bij consensus tussen de basisondertekenaars aanvaard worden.

Toegevoegde ondertekenaars worden over de aangebrachte wijzigingen geïnformeerd. Zij hebben het recht om bij niet aanvaarding ervan zonder vooropzeg uit de overeenkomst te stappen. Deze beslissing moet schriftelijk aan de basisondertekenaars overgemaakt worden.

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

### **1.2. Domein/Scope**

Het domein van deze overeenkomst dekt uitsluitend de activiteiten in het kader van het onderhoud van TELEBIB2, meer bepaald de stappen die doorlopen worden tussen het ogenblik dat een behoefte betreffende een gegeven of een waarde ontstaat en het ogenblik waarop het gegeven in TELEBIB2 opgenomen en gepubliceerd wordt of de aanvraag geweigerd wordt.

Deze overeenkomst dekt niet alle andere stappen die doorlopen worden om een gegeven dat in TELEBIB2 gepubliceerd is in uitwisselingen en/of toepassingen op te nemen. Deze zijn onderwerp van respectievelijk de "Sectorale overeenkomst betreffende het vastleggen van de inhoud van uitwisselingen tussen de toepassingen van de verzekeringsondernemingen en van de makelaars" en de "Sectorale overeenkomst betreffende het in gebruik nemen van de uitwisselingen tussen de toepassingen van de verzekeringsondernemingen en van de makelaars".

### **1.3. Definities**

#### Versie van TELEBIB2:

Dit is de inhoud van TELEBIB2 op een bepaald ogenblik. Versies worden niet beheerd. De wijzigingen van een versie t.o.v. een andere worden geregistreerd. Alleen de meest recente versie is beschikbaar.

De inhoud van TELEBIB2 wordt regelmatig naar de referentieel overgebracht. De datum en het volgnummer van deze transfert worden uitsluitend ter informatie gestockeerd.

#### Gegeven:

Een enkelvoudig element van informatie.

#### Versie van een gegeven:

Dit is het geheel van technische karakteristieken van een gegeven op een bepaald ogenblik. Versies worden niet beheerd. De wijzigingen van een versie t.o.v. een andere worden geregistreerd. Alleen de meest recente versie is beschikbaar.

#### Waarde:

Een code die de expliciete waarde van een gegeven voorstelt.

#### Waardenlijst:

Een lijst met verschillende waarden voor hetzelfde gegeven.

#### Versie van een waardenlijst:

Dit is de inhoud van een waardenlijst op een gegeven ogenblik. De versies worden beheerd. Een versie wordt aangeduid door een versienummer. Elke enkelvoudige of meervoudige toevoeging of depreciatie van een waarde geeft aanleiding tot de creatie van een nieuwe versie.

## **2. OBJECTIEVEN**

De objectieven van deze overeenkomst zijn :

### **2.1. De kwaliteit van de inhoud van TELEBIB2 waarborgen**

#### **2.1.1 Kwaliteit**

Kwaliteit wordt in hoofde van deze overeenkomst gedefinieerd in termen van :

- ondubbelzinnige definitie,
- uniciteit (geen duplicatie) en
- zo volledig mogelijk zijn.

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

Een ondubbelzinnige definitie is nodig om te voorkomen dat er verwarring zou ontstaan over de betekenis van een gegeven of dat de betekenis van een gegeven door verschillende gebruikers verschillend geïnterpreteerd zou kunnen worden.

De uniciteit moet voorkomen dat een bepaald gegeven op verschillende manieren in TELEBIB2 aanwezig is en aldus potentiële gebruikers voor een keuze plaatst.

Met "zo volledig mogelijk zijn" wordt bedoeld : beantwoorden aan alle behoeften die via officiële weg geuit zijn.

### **2.1.2 Inhoud**

De inhoud van TELEBIB2 wordt voor deze overeenkomst gedefinieerd als de gegevens en de waardenlijsten die gebruikt worden in toepassingen en/of uitwisselingen in de verzekeringssector.

Met toepassingen worden bedoeld :

- de ondernemings specifieke systemen en/of modules,
- makelaarspakketten en zelf-ontwikkelde makelaarssoftware,
- sectorale toepassingen (o.a. de toepassingen die door DATASSUR beheerd worden).

Met uitwisselingen worden bedoeld :

- de uitwisselingen die de integratie tussen de systemen van de verzekeringsondernemingen en van de makelaars ondersteunen ("bloc retour", uitwisselingen via context),
- inter-ondernemingsuitwisselingen **de uitwisselingen in het kader van de arbeidsongevallenverzekering** en
- uitwisselingen met derden zoals GMWF, DIV, Informex, e.a.

De modellen en berichten vallen buiten deze overeenkomst.

Modellen beschrijven de relaties tussen de gegevens onderling en de entiteiten die zij vormen. Voorlopig behoren de modellen tot het domein van het TELEBIB2-Centrum waar zij een specifieke manier voor het publiceren van de inhoud van TELEBIB2 vormen. Als tot een breder gebruik van de modellen beslist wordt, zal het onderhoud en de publicatie ervan in deze overeenkomst opgenomen worden of tot een andere overeenkomst aanleiding geven.

Berichten behoren tot het domein van het gebruik van TELEBIB2. Per definitie maken zij onderwerp uit van een andere overeenkomst.

### **2.1.3 Positionering van TELEBIB2**

TELEBIB2 moet beantwoorden aan de behoeften van de sector.

Teneinde deze doelstelling te bereiken kan op verschillende manieren te werk worden gegaan. Omdat de beschikbare middelen beperkt zijn is geopteerd om het TELEBIB2-Centrum niet anticipatief te laten werken.

Het gevolg hiervan is dat toevoegingen aan TELEBIB2 alleen gebeuren ten gevolge van aanvragen. Het TELEBIB2-Centrum zelf neemt geen, of slechts uitzonderlijk, initiatieven voor ontwikkelingen die aan toekomstige behoeften beantwoorden. Het TELEBIB2-Centrum blijft niettemin waken over de consistentie van de ontwikkelingen.

## **2.2. Tijdig reageren op aanvragen binnen een bepaalde procedure**

De tijdsspanne waarbinnen op aanvragen gereageerd dient te worden is afhankelijk van het type aanvraag. Deze overeenkomst is erop gericht voor elk type aanvraag de juiste termijn vast te leggen.

### **3. BESCHRIJVING VAN DE DIENSTVERLENING**

De dienstverlening bestaat uit :

- het ontvangen en het behandelen van aanvragen,
- het aanvaarden of weigeren ervan,
- het terugmelden van het resultaat van de behandeling aan de aanvrager en
- de publicatie van het resultaat van de aanvraag.

#### **3.1. Wie kan aanvragen**

Aanvragen kunnen ingediend worden door :

- verzekeringsondernemingen,
- ontwikkelaars van makelaarssoftware (inclusief makelaarskantoren met eigen beheerssystemen) en
- derden naar aanleiding van andere sectorovereenkomsten zoals RDR, RSR, gebruik van het bestand Technicar, e.a.
- makelaarsfederaties

Makelaars kunnen alleen via bemiddeling van een leverancier van een pakket of hun federaties aanvragen indienen.

#### **3.2. Soorten aanvragen**

Twee soorten aanvragen kunnen onderscheiden worden. Het zijn :

- aanvragen voor nieuwe gegevens en/of waarden,
- aanvragen voor wijzigingen, vervangingen, depreciaties of schrappingen van gegevens en/of waarden.

##### **3.2.1 Aanvragen voor nieuwe gegevens en/of waarden**

Deze aanvragen zijn neerwaartscompatibele aanvragen. Zij hebben geen invloed op bestaande systemen.

###### **3.2.1.1. Aanvraagprocedure**

Voor het aanvragen van nieuwe gegevens en waarden worden uitsluitend de faciliteiten gebruikt die beschikbaar zijn op de TELEBIB2-website.

Om geldig te zijn moet een aanvraag volgende elementen bevatten :

- voor gegevens :
  - de naam in het Nederlands en het Frans,
  - een duidelijke definitie in de twee hierboven vermelde talen,
  - voor gegevens waaraan een waardenlijst gekoppeld is, de waardenlijst.
- voor waarden :
  - de identificatie van de waardenlijst waaraan de gevraagde waarde moet worden toegevoegd,
  - de naam in het Nederlands en het Frans,
  - een duidelijke definitie in de twee hierboven vermelde talen.

Nieuwe waarden kunnen alleen aangevraagd worden voor sectorale waardenlijsten en niet voor externe waardenlijsten. Voor meer details betreffende externe waardenlijsten (zie 3.2.3.).

## **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

### **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

#### 3.2.1.2. Aanvaardingscriteria

Om aanvaard te worden dienen de aanvragen aan volgende criteria te voldoen :

- het aangevraagde gegeven of de aangevraagde waarde moet tot het verzekeringsdomein behoren of er dienstbaar toe zijn,
- het aangevraagde gegeven of de aangevraagde waarde mag geen geheel of gedeeltelijk duplicaat zijn van een bestaand gegeven of een bestaande waarde.

Voor aanvragen van een nieuwe waarde is er het bijkomende criterium :

- de waarde moet voldoen aan de definitie van het gegeven waartoe de waardenlijst waaraan de waarde moet worden toegevoegd, behoort.

#### 3.2.1.3. Behandeling

De aanvragen worden behandeld door de TELEBIB2-Coördinator. Indien hij nood heeft aan specifieke verzekeringskennis om een aanvraag te kunnen beoordelen, kan hij beroep doen op enkele verzekeringsdeskundigen.

Indien de aanvraag onduidelijk is of niet aan de aanvaardingscriteria voldoet, neemt de TELEBIB2-Coördinator contact op met de aanvrager teneinde meer informatie te bekomen.

De aanvaarding van een aanvraag voor een nieuw gegeven resulteert in het toevoegen van het aangevraagde gegeven aan TELEBIB2.

De aanvaarding van een aanvraag voor een nieuwe waarde aan een waardenlijst resulteert in het toevoegen van de aangevraagde waarde aan de lijst en de creatie van een nieuwe versie van de waardenlijst.

#### 3.2.1.4. Sectorale aanvaarding

De aanvaarding gebeurt door de TELEBIB2-Coördinator. Periodiek brengt hij verslag uit over de toegevoegde gegevens en waarden aan de Werkgroep Normalisatie.

Omdat per definitie neerwaartscompatibele aanvragen geen invloed hebben op bestaande toepassingen is een meer formele sectorale aanvaarding onnodig.

#### 3.2.1.5. Timing

Indien de aanvraag langs de voorgeschreven weg is ingediend krijgt de aanvrager ten laatste 5 werkdagen na het indienen van de aanvraag ofwel :

- terugmelding van aanvaarding,
- terugmelding van weigering,
- vraag voor bijkomende informatie.

#### 3.2.1.6. Publicatie

De resultaten van de aanvaarde aanvragen worden onmiddellijk na de aanvaarding in TELEBIB2 opgenomen, bijgeschreven in de lijst van aangebrachte wijzigingen en gepubliceerd op de TELEBIB2-website.

#### 3.2.1.7. Gebruik

De beschrijving van hoe, waar en wanneer de aanvaarde gegevens of waarden gebruikt dienen te worden valt niet onder het domein van deze overeenkomst.

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

### **3.2.2 Aanvragen voor wijzigingen, vervangingen, depreciaties of schrappingen van gegevens en/of waarden**

Hiertoe behoren alle aanvragen die niet tot de aanvragen van nieuwe gegevens of waarden behoren (zie art.3.2.1.). Het zijn niet-neerwaartscompatibele aanvragen.

Niet-neerwaartscompatibele aanvragen kunnen bestaande systemen beïnvloeden en in sommige gevallen aanleiding geven tot aanpassingen ervan. Het is van het grootste belang ze tot een minimum te herleiden en op de best mogelijke manier te beheren.

#### 3.2.2.1. Definities

##### Wijziging:

Een wijziging kan in principe alleen gebeuren om de kwaliteit van een gegeven of een waarde te verbeteren. Zij kan alleen toegepast worden op de benaming of de definitie van een gegeven of een waarde zonder de fundamentele betekenis ervan te veranderen. In elk ander geval moet een wijziging als een vervanging worden beschouwd.

##### Vervanging:

Een vervanging is in principe onmogelijk. Zij zal altijd aanleiding geven tot het depreciëren van een bestaand gegeven of bestaande waarde en de creatie van een nieuw gegeven of nieuwe waarde.

##### Depreciatie:

Het depreciëren van een gegeven of een waarde staat gelijk aan de ontwaarding ervan. Dit betekent dat het gegeven of de waarde in TELEBIB2 aanwezig blijft maar dat erbij wordt aangeduid (door middel van de datum van depreciatie) dat het gegeven of de waarde niet meer in nieuwe ontwikkelingen gebruikt kan worden.

In deze context betekent "gebruikt" het uitbaten van het gegeven of de waarde in een toepassing. "Uitbaten" betekent de actie van een toepassing laten afhangen van de inhoud van het gegeven of van de waarde.

Een gedepricieerd gegeven of waarde blijft beschikbaar voor gebruik in bestaande systemen.

##### Schrapping:

Dit is de fysische schrapping van een gegeven of waarde waardoor het gegeven of de waarde uit TELEBIB2 verdwijnt. Dit gebeurt alleen op het ogenblik dat vastgesteld wordt dat het gegeven of de waarde niet langer gebruikt wordt, ook niet in bestaande systemen.

#### 3.2.2.2. Aanvraagprocedure

Niet-neerwaartscompatibele aanvragen kunnen in principe niet individueel aangevraagd worden. Zij behoren altijd tot een "quality control"-project (QC). Een QC wordt door een van de partijen die deze overeenkomst onderschrijven aan de Werkgroep Normalisatie voorgesteld en door deze laatste aanvaard en georganiseerd.

Een QC is een project dat tot doel heeft een gedeelte van de TELEBIB2, dat bestaat uit de verschillende gegevens die samen een geheel of gedeeltelijk functioneel domein ondersteunen, aan een diepgaand onderzoek te onderwerpen en zo nodig te vervolledigen, aan te zuiveren of te herwerken.

Per definitie is een project een proces waarvan het objectief, het actiedomein, de doorlooptijd en de beschikbare middelen vooraf worden vastgelegd.

# **SECTORALE OVEREENKOMST (1/3)**

## **ONDERWERP : HET ONDERHOUD VAN TELEBIB2.**

---

Oorzaken van een QC kunnen zijn :

- de vaststelling dat een gedeelte van TELEBIB2 niet meer aan de behoeften voldoet,
- de vaststelling dat om welke reden dan ook een gedeelte van TELEBIB2 niet aan de geldende kwaliteitseisen voldoet (onderzoek naar de "lifecycle" van een contract),
- een belangrijke ontwikkeling (nieuw pakket, overgang van bonus/malus systeem naar Schadeattest, e.a.).

### 3.2.2.3. Behandeling

Een QC wordt altijd uitgevoerd door een projectgroep waarin alle partijen die deze overeenkomst ondertekenen en een belang hebben in het behandelde onderwerp, vertegenwoordigd zijn.

De activiteiten van deze projectgroep worden door de TELEBIB2-Coördinator voorbereid. De resultaten worden door hem verwerkt.

### 3.2.2.4. Aanvaardingscriteria

Er gelden geen specifieke aanvaardingscriteria. Alle beslissingen binnen een projectgroep worden bij consensus genomen.

### 3.2.2.5. Sectorale aanvaarding

Gezien de potentiële impact die de resultaten van een QC kunnen hebben zal de Werkgroep Normalisatie regelmatig over de voortgang van het project geïnformeerd worden en zullen de beslissingen van de projectgroep ter aanvaarding voorgelegd worden.

### 3.2.2.6. Publicatie

De resultaten van een QC worden in TELEBIB2 opgenomen, bijgeschreven in de lijst van aangebrachte wijzigingen en gepubliceerd op de TELEBIB2-website op het ogenblik dat door de projectgroep is voorgesteld en door de Werkgroep Normalisatie is goedgekeurd.

### 3.2.2.7. Gebruik

De beschrijving van hoe, waar en wanneer de resultaten van een QC gebruikt dienen te worden valt niet onder het domein van deze overeenkomst.

## **3.2.3 Speciaal geval : externe waardenlijsten**

Externe waardenlijsten zijn waardenlijsten die door de verzekeringssector gebruikt worden, maar er niet door beheerd worden. Het gaat hier om lijsten die gepubliceerd worden door organisaties zoals de International Standards Organisation (ISO Landcodes), het Nationaal Instituut voor de Statistiek (INS Beroepencodes), de Dienst voor het Inschrijven van voertuigen (DIV Type voertuig) en anderen.

Omdat het beheer van deze lijsten niet binnen de bevoegdheid van het TELEBIB2-Centrum valt, kan de neerwaartse compatibiliteit in geval van bijwerking niet gegarandeerd worden.

De opname van een nieuwe versie in TELEBIB2 zal altijd het onderwerp van een QC uitmaken.

## **3.3. Beroepsprocedure**

Alle problemen die voortspuiten uit de toepassing van deze overeenkomst moeten voorgelegd worden aan de Gemengde Opvolgcommissie, waartegen geen beroep mogelijk is.