

AANBEVELING 5 BORDEREL TERMIJNKWITANTIES

Het "Borderel Termijnkwitanties" is een zuiver boekhoudkundig document. Het bevat per termijnkwitantie uitsluitend gegevens die toelaten een termijnkwitantie op het rekeninguittreksel van de producent te boeken. Deze boeking gebeurt echter nooit termijncwijting per termijncwijting, maar steeds op borderelniveau.

Het moet duidelijk zijn dat het "Borderel Termijnkwitanties" niet als alternatief voor het "Vervaldagbericht - Betalingaanvraag" (zie aanbeveling 9) gebruikt kan worden.

Als men de producent wil toelaten de correctheid van een op zijn rekening geboekte "Borderel Termijnkwitanties" (zie aanbeveling 2 - operatiecode 1) na te gaan, is het versturen van een "Borderel Termijnkwitanties" de enig juiste werkwijze.

A) per telecommunicatie (TELEBIB2)

Structuur

Voor een volledige behandeling van de structuur TELEBIB2 wordt verwezen naar de desbetreffende informatie, onder meer te verkrijgen bij het secretariaat Telebib.

Een uitwisseling bestaat uit een textfile met continue tekst.

In de onderstaande beschrijving zijn de verschillende elementen uiteengetrokken in verschillende lijnen. Nochtans moeten al deze gegevens achter elkaar voorkomen, zonder spaties of hard-returns.

Elk onderdeel van de boodschap bestaat uit :

Een segment of rubriek identifier : 3 letters

Een "+" teken

Eén of meerdere identifiers, gescheiden door "+" tekens

Eén of meerdere inhouden, eventueel gescheiden door ":" tekens

Een "" teken (afkapping) dat aanduidt dat het onderdeel ten einde is, en eventueel kan zorgen voor een vervroegde beëindiging van een segment.

In de onderstaande voorbeelden zijn al deze tekens letterlijk over te nemen.

Kader

Het borderel termijnkwitanties is een standaardbericht, ontwikkeld door de Gemengde Commissie voor de Productiviteit, gebruik makend van de structuur voorzien in TELEBIB2.

Het borderel draagt als berichtcode 702.

In het algemeen worden er twee verstuurd per maand, één per inningscode.

structuur van het borderel

	XEH+07+1+0702'	
Boekingsmaand	DTM+005:boekingsmaand:005'	(1)
Code incasso	ATT+A600+code incasso'	(2)
Muntcode	ATT+A660+muntcode'	(3)
Debetbedrag	MOA+087:debetbedrag'	(4)
Creditbedrag	MOA+088:creditbedrag'	(4)
	XRH+1'	
Producentennummer, zetelcode	PTY+002+CDV-nr+agentennr_bij_de mij:002'+zetelcode'	(8)
	XRT+1'	
	XRH+1'	
CDV-nummer verzekeraar, zetelcode	PTY+006+CDV-nummer+++zetelcode'	(9)
	XRT+1'	

Per kwijting in het borderel	XRH+1' LIN+001'	
Aanduiding geconverteerde munt	GIS+B305+code'	(5)
Vervaldatum	DTM+004:vervaldatum:001'	(6)
Polisnummer	RFF+001:polisnummer'	
Kwijtingnummer	RFF+027:kwijtingnummer'	
Aand. voorgaande kwijting onbetaald	BIN+B055+code'	(7)
Debetbedrag	MOA+087:debetbedrag'	(4)
Creditbedrag	MOA+088:creditbedrag'	(4)
	XRH+2' PTY+003'	
Naam, voornaam verzekeringsnemer	NME+001+naam:voornaam' XRT+2' XRT+1'	
	XET+07'	

(1) formaat MMEEJJ

(2) 3=maatschappij, 4=producent

(3) BEF of EUR

(4) uitgedrukt in belgische franken of eurocent afhankelijk van de muntcode

(5) indien de munt van de termijnkwijting een andere munt is dan deze van het borderel, dan code=1, anders code=2 of segment GIS+B305 weglaten

(6) formaat DDMMEJJ

(7) 1=een voorgaande kwijting is onbetaald, 2=alle voorgaande kwijtingen zijn betaald (ipv. 2 mag het segment BIN+B055 weggelaten worden)

(8) De uitwisselingscode die in de Uitwisseling80 gebruikt werd om een producent te identificeren kan verder gebruikt worden om de zetel van een producent aan te duiden.

(9) De uitwisselingscode die in de Uitwisseling80 gebruikt werd om een maatschappij te identificeren kan verder gebruikt worden om de zetel van een maatschappij aan te duiden.



B) op papier

AANBEVELING 05 BORDEREL TERMIJNKWITANTIES
--

I. ALGEMEENHEDEN

- Formaat : het aanvankelijk aanbevolen document heeft het formaat DIN A4 horizontaal; een tweede model, met het formaat DIN A4 vertikaal, wordt aanbevolen aan degenen die over een laserprinter beschikken.
- Papier dat voldoende sterk is (minimum 70 gr) voor kogelpengeschrift.
- Kleur van het papier en van de bedrukking naar keuze van de maatschappij, maar het moet mogelijk zijn fotocopieën te maken. De kleur eventueel verschillend van deze van het rekeninguittreksel.
- De klasseergaatjes moeten niet in het document worden gemaakt, maar het midden ervan moet worden aangegeven zodat ze oordeelkundig kunnen worden geperforeerd.

- Eentalige druk.

- De algemene richtlijnen voor de producenten en ook de nummers van de financiële rekeningen kunnen op de keerzijde van het document vermeld worden.

- De inschrijvingen moeten op het document voorkomen in volgorde van de onderstaande sorteersleutels (één document per valuta) :

INNINGSWIJZE, in de volgorde : inning door maatschappij, inning door producent,

GROEP POLISTYPE (BRANCHE en français)

POLISNUMMER.

- Het borderel is in één enkele munt. De munt die van toepassing is voor het geheel van het borderel wordt aangeduid in de titel en hernomen op elke pagina.

Ter informatie zullen de polissen, die uitgegeven zijn in een andere munt dan deze van het borderel, aangeduid worden met een * (zie rubriek 4 “contractant”).

- De totalen van inning maatschappij en inning producent moeten afzonderlijk worden gegeven, eventueel ergens in het midden van het document voor de inning maatschappij indien maar één document wordt gebruikt voor de twee inningswijzen.

Gedurende de overgangperiode BEF -> EUR zullen deze totalen in de munt van het borderel afgedrukt worden alsook, ter informatie, in de andere munteenheid.

- Op iedere folio moeten volgende vermeldingen voorkomen : “Inning door maatschappij” - “Inning door producent”. Bij gebruik van één enkel document voor de twee inningswijzen moeten de inschrijvingen voor elke inningswijze worden voorafgegaan door : “INNING MAATSCHAPPIJ” en “INNING PRODUCENT” in rubriek 4, contractant.

II. BESCHRIJVING

Nummer van de rubriek	Titel	Beschrijving
1	Producent	Nummer van de producent
2	Borderel van termijnkwitanties van EEJJ-MM (in MUN)	Vervaldag van de termijnkwitanties in de vorm van EEJJ-MM + Munt van toepassing voor het borderel onder de vorm van MUN (code ISO "BEF" of "EUR")
3	Folio	Nummer van de bladzijde
4	Contractant	Naam van de contractant N.B.1 : zie rubriek 8
4a	Flag MUN	N.B.2 : een * achter de naam duidt aan dat voor het borderel in BEF de polis beheerd wordt in EUR (en omgekeerd)
5	Verv. dag	Vervaldag van de termijnkwitantie
6	Spl.	Splitsing, als volgt gecodeerd : Maandelijks : 4 Driemaandelijks : 3 Zesmaandelijks : 2 Jaarlijks : 1 Anderen : 9
7	Categorie Tak	Codificatie van de verzekeringstak N.B. : Deze codificatie is nog niet vastgesteld in afwachting van de beslissingen betreffende het boekhoudplan opgelegd door de algemene controle op de verzekeringsondernemingen.
8	Nummer van de polis	Het door de maatschappij toegekende polisnummer. Indien het onmogelijk blijkt het BVVO-polisnummer (collectieve polissen) te laten voorkomen in kolom 8 wordt voorgesteld het aan te geven in rubriek 4 met de 7 laatste letters of cijfers.
9	Totaal te betalen	Totaal te betalen, dat wil zeggen belastingen en kosten inbegrepen, <i>uitgedrukt in de munt van het borderel</i> . Een kolom voor het pointeren. Indien de premie van de vorige vervaldag niet betaald is, kan in deze kolom een onderscheidingsteken geplaatst worden (bij voorkeur een *).

Nummer van de rubriek	Titel	Beschrijving
10	Commissieloon	Commissieloon, <i>uitgedrukt in de munt van het borderel</i> Als het gaat om een zaak die overgenomen werd krachtens een “plaatsingsmandaat”, zal de onteigende producent in deze rubriek in de maand van de kwitantie, het hem toekomende commissiegedeelte vinden. In dit laatste geval zijn de rubrieken totaal te betalen en netto bedragen blanco. Een kolom voor het pointeren.
11	Netto bedrag	Netto bedrag dat wil zeggen zonder belastingen en kosten. Een kolom voor het pointeren.
12	Premie B.A. Auto	Netto bedrag voor de aansprakelijkheid in de autoverzekering, <i>uitgedrukt in de munt van het borderel</i> .
13	B.M.-graad	Bonus-malusgraad (van 1 tot 18) die toegepast is op de B.A.-Autopremie.
14	Indexcijfer op vervaldag	Enkel het indexcijfer van de B.A.-Autopremie is verplicht.
15		Vrij vak voorbehouden aan de maatschappijen.
16 17		Vermelding van de maatschappijgroepen of gewestelijke zetels. N.B. : 1) Maatschappijen die in groep werken of met gewestelijke zetels, kunnen in deze rubriek de uitgifte- en beherende zetels van een contract identificeren. 2) Maatschappijen die deze rubrieken niet gebruiken kunnen vrij beschikken over de hun toebedeelde ruimte.
18 19		Aan de maatschappijen voorbehouden zones - Adres (zone A) ° Naam van de producent ° Adres ° Postnummer en gemeente - Benaming van de maatschappij - Eventuele berichten bestemd voor de producent of administratieve aanwijzingen van de maatschappij.

1
PRODUCTANT NR

2
BORDEREL TERMIJNKWITANTIES VAN EEJJ-MM (IN MUN)

3
FOLIO

CONTRACTANT	M	Verv. dag	Spl.	Kategorie Tak	Polisnummer	Totaal te betalen	Kommissie loon	Nettobedrag	Premie B.A.-Auto	B.M. graad	Indexcijfer op vervaldag			
4	4A	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
24p(+0)	1+0	2p(+1)	1p(+1)	4p(+1)	12(+1)	9p(+1)	8(+1)	9p(+1)	8p(+1)	2p(+1)	6p(+1)	8p(+1)	3p(+1)	2p(+1)

A

DE ZONES A EN B ZIJN VOORBEHOUDEN AAN DE MAATSCHAPPIJ

19

B

- NAAM/ADRES PRODUCENT (ENKEL ZONE A)
- BERICHTEN BESTEMD VOOR DE PRODUCENT)
- BENAMING) ZONES A EN B

GCP 1999-06

aanbeveling 05 p 6



BORDEREL TERMIJNKWITANTIES EEJJ-MM (in MUN)

A

A

Blok links adresseren

CONTRACTANT	FLAG M	VERVAL DAG	SP	CAT. TAK	POLISNUMMER	TOTAAL TE BET.	KOMMISSIE	NETTO BEDRAG	PREMIE BA AUTO	B M	INDEX OP VERVALD.	OPMER KING.	PB
4	4A	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						TOT MUN	S 9	S10	S11				
						TOT AND	S 9	S10	S11				

B

P =HET KOMMISSIELOON IS - GEHEEL OF GEDEELTELIJK TOEGEKEND AAN DE VORIGE PRODUCENT

* =DE VORIGE KWITANTIE EN/OF HET CONTRACTUEEL EIGEN RISICO ZIJN NOG NIET BETAALD

B =BANKDOMICILIËRING