

<b>AANBEVELING 13</b> <b>PRODUCTIEBERICHT</b> <b>MODEL-TYPEBRIEF PRODUCENT - MAATSCHAPPIJ</b>
---

Het PRODUKTIEBERICHT is opgesteld na onderzoek van een groot aantal formulieren in gebruik bij de Producenten, met als doel een duidelijk document aan te bieden dat aan ieders behoeften voldoet en door eenvormigheid in schikking en opmaak van de gebruikte formules het werk van de maatschappijen zal vereenvoudigen.

Inderdaad, de grote verscheidenheid der documenten die thans door de producenten gebruikt worden, brengen een verlies van tijd en van doeltreffendheid mee, met mogelijkheid tot vergissingen, hetgeen voor iedereen nadelig is.

De werkgroep heeft getracht een eenvoudig document met een goede indeling op te stellen, dat doeltreffend de getypte brief (waarvan de kostprijs hoog is), kan vervangen.

Het PRODUKTIEBERICHT is opgemaakt met de volgende doelstellingen :

1. Een eenvoudig te onthouden benaming, goed herkenbaar in de briefwisseling.
2. Opgesteld op "zelfkopiërend" papier met zwarte doordruk (duidelijker afschriften en goed leesbare fotocopiëën); het kan zowel met de hand als met de schrijfmachine ingevuld worden.
3. De uitgifte in boekvorm met 100 bladen, waarvan ieder blad doordrukkend is, laat de producent toe een wisselend aantal kopieën te maken. Aldus kan het PRODUKTIEBERICHT in één of twee exemplaren opgezonden worden naargelang er geen of wel een antwoord van de maatschappij verwacht wordt.
4. Ten einde het PRODUKTIEBERICHT een zo groot mogelijke samenhang te geven, werden de paragrafen ondergebracht in vier hoofdrubrieken van het polisbeheer :
  - a. de opzending van documenten
  - b. de aanvraag van documenten
  - c. de mededeling van inlichtingen
  - d. de aanvraag van inlichtingen
5. Om een spreiding van de wisselende inlichtingen te voorkomen waardoor er één niet zou kunnen opgemerkt worden :

(!) werden genummerde paragrafen verkozen boven aan te kruisen vakjes;  
(!!) geen enkele boodschap of bijzondere aanmerking mag op de keerzijde aangebracht worden (zelfkopiërend papier).
6. Om een overvloed van gedrukte paragrafen te vermijden, werden de minst gebruikte formules vervangen door een vrije mededeling. Voor een bijkomende inlichting wordt naar de vrije mededeling verwezen door een sterretje.

Het aantal gedrukte paragrafen werd door de werkgroep vrijwillig beperkt gehouden nadat vastgesteld werd dat de beheerders van de polissen ofwel het groot aantal gedrukte formules niet kenden ofwel meenden dat deze niet juist het geval beantwoordden, daar men dikwijls de gedrukte tekst met de hand geschreven terugvond op de plaats voorzien voor de vrije mededeling.
7. Het PRODUKTIEBERICHT kan zowel ééntalig als tweetalig zijn, de nederlandse en de franse tekst moet gelijkwaardig zijn en in ieder geval dient de volgorde en de nummering der paragrafen eensluidend te zijn.
8. De vrijgebleven nummers tussen 1 & 49 dienen ter beschikking van de G.C.P. te blijven voor eventuele aanvullingen. De nummers boven de 50 mogen gebruikt worden voor berichtgeving eigen aan sommige producenten.

9. Naam, adres, telefoonnummer enz. van de producent dienen in de linker bovenhoek aangebracht te worden.
  10. De handtekening van de producent wordt onderaan in 't midden geplaatst.
  11. Alles wat de produktie "AUTO" aanbelangt werd weggelaten ten einde dubbel gebruik te vermijden met het Bericht van Wijziging - Motorrijtuigen.
  12. De gegevens vermeld op de B.R.B. werden eveneens weggelaten.
  13. Een standaard-tussenruimte van 4 lijnen per duim, overeenstemmend met 1 1/2 tussenlijn van een schrijfmachine, werd voorzien om de gebruiker toe te laten het dokument hetzij met de hand, hetzij met de schrijfmachine in te vullen.
- NB : Gelieve te noteren dat de Maatschappijen verkiezen de stukken door hen opgemaakt, terug te ontvangen zonder begeleidingsbrief

# PRODUCTIEBERICHT

BLOK LINKS ADRESSEREN
-----------------------

TAK :

Ter attentie van :

Polisnr :

Verzekerde :

U/Ref. :

O/Ref. :

U gelieve enkel gevolg te willen verlenen aan de paragrafen met de hierna vermelde nummers :

BERICHT VAN \_\_\_\_\_

ANTWOORD VAN \_\_\_\_\_

§ Nr

(\*)

**IN BIJLAGE VINDT U :**

- 11. Dokument(en) hierboven vermeld (\*)
- 12. Brief van onze verzekerde dd. (\*)
- 13. Kopie van onze brief dd. (\*)

**GELIEVE ONS OVER TE MAKEN :**

- 21. Dokument(en) hierboven vermeld (\*)
- 22. Volledige kopie van de gedrukte voorwaarden voor de producent

**MEDEDELINGEN :**

- 31. Nieuw adres van de verzekerde (\*)
  - a) de risico's worden overgedragen vanaf (\*)
  - b) zonder overdracht van de risico's
- 32. Wijziging(en) aan het kontrakt aan te brengen (\*)

**GEVRAAGDE INLICHTINGEN :**

- 41. Verzoek ons het volgende, hierboven vermeld, mede te delen (\*)
- 42. Wij herinneren U onze mededeling van (\*).

Handtekening van de producent